



## 244Dno-2026-340

### **Osa-aikainen koulunkäyntiohjaajan tehtävä vakituisesti, sijoituspaikka työsuhteen alkaessa Santamäen koulu**

Kempeleen kunnan perusopetuksessa on ollut haettavana 9.-23.4.2026 kaksi osa-aikaista 30 h/vk koulunkäyntiohjaajan tehtävää vakituisesti. Sijoituspaikka työsuhteen alkaessa on Santamäen koulu. Tehtävä täytetään 10.8.2026 alkaen. Hakuilmoitus on julkaistu kunnan www- sivuilla, Kuntarekryssä sekä Työmarkkinatorilla.

Osa-aikaista koulunkäyntiohjaajan tehtävää haki määräaikaan mennessä 59 hakijaa.

Hakijoista on 5.5.2026 haastateltu 6 hakijaa. Haastattelijoina toimivat rehtori, vararehtori, vastuuhjaaja sekä erityisopettaja.

Tehtävän kelpoisuusehtona on koulunkäynnin ja aamu- ja iltapäivätoiminnan ohjaajan tutkinto tai muu tehtävään soveltuva ammatillinen koulutus.

Arvostamme/toivomme hyviä yhteistyö- ja vuorovaikutustaitoja, joustavuutta, kehitysmyönteistä työtettä sekä kokemusta erityistä tukea tarvitsevien oppilaiden ohjaamisesta.

#### **Päätöksen peruste**

Hallintosäännön 6. luvun 6§:n mukaan prosessien ja alaprosessien vastaavat viranhaltijat valitsevat alaisensa vakinaiset viranhaltijat ja työntekijät.

#### **Rehtorin esitys:**

Esitän, että avoinna olevaan perusopetuksen osa-aikaiseen vakituisen koulunkäyntiohjaajan tehtävään, sijoituspaikkana työsuhteen alkaessa Santamäen koulu, valitaan 10.8.2026 alkaen koulunkäynninohjaaja Minna Kaksonen.

Perustelut esitykselle: Minna Kaksoella on työkokemusta koulunkäynninohjaajan työtehtävästä pienryhmässä ja henkilökohtaisena ohjaajana. Haastattelussa korostuivat vahva osaaminen ja yhteistyötaidot työyhteisössä. Lisäksi haastattelussa nousi esiin positiivinen ja oppilaslähtöinen tapa työskennellä.

#### **Päätös**

Valitsen avoinna olevaan perusopetuksen osa-aikaiseen vakituisen koulunkäyntiohjaajan tehtävään, sijoituspaikkana työsuhteen alkaessa Santamäen koulu, koulunkäynninohjaaja Minna Kaksonen 10.8.2026 alkaen. Tehtävässä noudatetaan 6 kuukauden koeaika. Valitun on ennen tehtävän vastaanottamista esitettävä hyväksyttävä lääkärintodistus ja lain 504/2002 mukainen rikosrekisteriote. Koulunkäyntiohjaajan palkanmaksu ja työnteko keskeytyvät koulujen loma-ajoiksi lukuun ottamatta työntekijän omaa vuosiloma-aikaa tai muita erikseen sovittuja palkallisia vapaita. Palkkaus ja muut palvelussuhteen ehdot määräytyvät KVTES:n mukaisesti.

#### **Tiedoksi**

kunnanhallitus, kunnanjohtaja, henkilöstöpäällikkö, Santamäen koulun rehtori, hakijat (Kuntarekryn kautta)

#### **Allekirjoitus**



Jyri Ulvinen, sivistysjohtaja

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Kempeleen kunta 11.05.2026 klo 10:27. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

**Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo**

Päätös on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon 11.5.2026.



---

## **Oikaisuvaatimus**

§ 29

### **Oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

#### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kempeleen kunnan kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kempeleen kunnanhallitus.

Kirjaamon yhteystiedot:

Kempeleen kunta  
PL 12  
90441 Kempele  
sähköposti: kirjaamo@kempele.fi

Kirjaamon aukioloaika on työpäivisin klo 9.00 - 15.00.

#### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.



---

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

**Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kempeleen kunnan kirjaamosta.